



**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Открытый колледж бизнеса и информатики»
(ЧПОУ ОКБИ)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «ОКБИ»

 Е.А. Долотова

20 марта 2020 года

Инструкция №1

**для директора Частного профессионального образовательного учреждения
«Открытый колледж бизнеса и информатики»
при реализации образовательных программ
среднего профессионального образования
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

Настоящая инструкция разработана и утверждена в соответствии с Типовой инструкцией, разработанной Министерством просвещения Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

Общие положения

1. Издать приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Организовать проведение внеочередного педагогического совета для информирования административно-хозяйственных и педагогических работников колледжа в условиях перехода на применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
3. Организовать совместно с заместителями, курирующими учебную и методическую работу, оперативную деятельность:
 - по определению перечня дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов;
 - по актуализации имеющихся в электронном виде методических материалов по использованию электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий для студентов, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности;

- по отбору инструментов виртуальной коммуникации, которые рекомендуются преподавателям для проведения онлайн консультирования, через средства мобильной связи, Интернет и др.;

- по формированию расписания на каждый учебный день и информированию о нем студентов;

- по определению необходимости переноса сроков учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют выполнения практических работ на определённом оборудовании;

- по разработке механизма проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Обеспечить сотрудничество с Центром опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП), расположенными в его регионе, а также и в других субъектах Российской Федерации.

5. Обеспечить, в случае необходимости, внесение изменений в календарный график учебного процесса и учебный план в части периода освоения элементов образовательной программы (учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют выполнения практических работ на определённом оборудовании).

6. Обеспечить консультирование педагогических работников и студентов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. Организовать разработку плана воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, разработать сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечить размещение информации на сайте колледжа о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями студентов.

8. Обеспечить постоянную дистанционную связь со студентами, на постоянной основе проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и студентов, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.